

MANUAL DE INSCRIÇÃO

Este manual foi desenvolvido para orientar os interessados na realização de inscrições em cursos, eventos e serviços oferecidos pela FADEC-UEM, por meio do sistema Conveniar.



Legenda: As setas destacam as abas Cursos, Eventos e Serviços no sistema Conveniar.

1. ACESSO AO PORTAL

1. **Acesse o site:** <https://fadec.conveniar.com.br/Eventos/Default.aspx>
2. Na página inicial, clique em **"Acesse a área do inscrito"** para gerenciar suas inscrições ou **criar uma nova**.

2. LOCALIZANDO CURSOS, EVENTOS E SERVIÇOS

Na tela inicial do sistema, você encontrará três abas principais que agrupam as opções disponíveis:

- **Cursos** – Inscrições em cursos de especialização e extensão.
- **Eventos** – Seminários, congressos, simpósios e outros.
- **Serviços** – Solicitação de serviços ofertados pela FADEC-UEM.

3. COMO REALIZAR A INSCRIÇÃO

- Clique no menu correspondente (**Cursos, Eventos ou Serviços**).
- **Escolha** o curso/evento/serviço desejado na lista disponível.
- **Clique** sobre o título para abrir a página com as informações detalhadas.



Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Científico da Universidade Estadual de Maringá

- Leia atentamente a descrição, datas, valores e condições.
- Clique em “**Inscriva-se**”.
- Preencha o formulário de inscrição com seus dados pessoais.
- **Confirme e finalize** a inscrição.

4. ÁREA DO INSCRITO

Após concluir o cadastro, você poderá:

- Emitir boletos de pagamento.
- Acompanhar a situação da inscrição (**inscrito e confirmado**).
- Alterar informações pessoais, se necessário.

5. OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Toda inscrição gera um boleto individual.
- Para cursos financiados por instituições/parceiros, siga as orientações específicas repassadas pela organização.